



VÝROČNÁ SPRÁVA *2019*

chránime najcennejšie



PREŠOVSKÝ
SAMOSPRÁVNÝ
KRAJ

**NADÁCIA PSK
PRE PODPORU
RODINY**

www.nadacia-psk.sk

PODPORUJEME *rodiny*

KONTAKTY

NADÁCIA PSK PRE PODPORU RODINY

Námestie mieru 2
080 01 Prešov

KONTAKTNÁ OSOBA NADÁCIE

Mgr. Viktor Guman

Telefón: 051/70 81 624

Mobil: +421 911 055 411

E-mail: viktor.guman@vucpo.sk

DARUJTE

IBAN SK62 0900 0000 0051 5295 2003

ZAVOLAJTE

051/70 81 622

NAPÍŠTE

nadacia@vucpo.sk



**PREŠOVSKÝ
SAMOSPRÁVNÝ
KRAJ**

OBSAH

Príhovor správcu nadácie.....	4
O nadácii.....	5
Aktivity nadácie.....	6
Informačná kampaň	6
Verejná zbierka	6
Zbierka školských pomôcok.....	6
Spolupráca s potravinovou bankou Slovenska.....	7
Nefinančná pomoc	7
Benefícia.....	7
Zoznam darcov, ktorí prispeli Nadácii PSK pre podporu rodiny sumou vyššou ako 330 €.....	8
Zoznam fyzických a právnických osôb, ktorým Nadácia PSK pre podporu rodiny poskytla finančný príspevok.....	9
Zoznam obdarovaných po výbuchu na ulici Mukačevská 7, Prešov	10
Finančná správa k 31. 12. 2020.....	12
Záverečné informácie	13
Správa audítora a účtovná závierka	14

**NAŠÍM CIEĽOM JE POMOC
JEDNOTLIVCOM A RODINÁM**

PRÍHOVOR SPRÁVCU NADÁCIE

Podporujeme rodiny

Milí priatelia a podporovatelia, aj keď je rok 2019 už dávno za nami, nedá mi nezastaviť sa a na chvíľku sa obzrieť späť.

Dnes už môžem povedať, že aj napriek prvotným ťažkostiam, ktoré súviseli so založením nadácie úspešne plní svoju funkciu a ciele.

Vďaka tejto práci sme sa stretli s desiatkami rodín, ktoré majú neľahký životný príbeh a aj vďaka našej pomoci sa im ľahšie bojuje so situáciami, v ktorých sa ocitli.

Tragická udalosť, ktorá otriasla celým Slovenskom pre Vianocami, nenechala nikoho chladným. Každý sa snažil prispieť ako mohol a vedel. Aj naša nadácia bola nápomocná. Osobne sme sa stretli so všetkými, ktorí túto tragédiu prežili a finančnou pomocou sme prispeli aby zvládli toto náročné obdobie. Boli to emotívne stretnutia, kedy si človek naozaj začne uvedomovať aký je náš život vzácny a zároveň krehký.

Máme pred sebou nový rok. Plný výziev a rozhodlaní.

Mgr. Viktor GUMAN

správca Nadácie PSK pre podporu rodiny



O NADÁCII

Chráňme najcennejšie

Myšlienka Nadácie PSK pre podporu rodiny v nás pretrvávala už nejaký čas, osudy ľudí žijúcich v našom kraji nám totiž nie sú ľahostajné.

Príbehy tých, ktorí sa ocitli v neľahkej situácii a každodenne sa pasujú s existenciálnymi či ťažkými zdravotnými problémami sme zakaždým vnímali veľmi citlivo. Vízia o nadácii postupne naberala čoraz reálnejšie kontúry a jej vznik pre nás znamenal prvý a veľmi významný krok k tomu, ako sa priblížiť k ľuďom, ktorí potrebujú pomoc a ochrániť to najdôležitejšie, **svoju rodinu**.

Nadácia PSK pre podporu rodiny spustila svoju oficiálnu činnosť 14. 03. 2019, to bol deň jej zápisu Ministerstvom vnútra do Registra nadácií pod číslom 203/Na-2002/1206.

Počas 9. mesiacov pôsobenia sme sa stretli s mnohými rodinami, ktoré sa ocitli v neľahkej situácii a požiadali o pomoc, ktorú potrebovali pre seba, ale predovšetkým pre svoje deti. Finančná pomoc odľahčila ich situáciu, či dokonca pomohla pri zlepšení zdravotného stavu absolvovaním rehabilitačných pobytov.

V prvom kole rozdeľovania finančných prostriedkov sme sumou 23 270 € pomohli 27 rodinám v našom kraji.

Na druhom zasadnutí Správnej rady sa prerozdělilo 12 000 € pre ďalších 39 rodín.

Počas mimoriadnej situácie, ktorá nastala v Prešove dňa 6. 12. nadácia prerozdělila sumu 52 040 €, ktorá bola tvorená z finančného príspevku z PSK a darov od právnických a fyzických osôb medzi 83 obyvateľov bytovky na Mukačevskej ulici.



AKTIVITY NADÁCIE

Informačná kampaň

Dôležitým krokom po spustení nadácie bolo rozbehnutie informačnej kampane. Vytvorením letákov, brožúr, web stránky, FB stránky sme sa snažili dostať čo najbližšie ku všetkým, ktorí potrebujú pomoc. Využili predovšetkým sociálne siete a médiá.



Verejná zbierka

V čase od 17. 07. – 30. 11. 2019 sa v našom kraji konala verejná zbierka pod názvom: „Pridaj sa k nám a pomôž“ zapísaná Ministerstvom vnútra pod číslom 000-2019-020015.

Táto zbierka sa realizovala na 5 miestach v našom kraji. Stacionárne pokladničky boli umiestnené:

- na Úrade PSK,
- v Divadle Jonáša Záborského,
- na Hrade v Starej Ľubovni,
- na Hrade v Kežmarku,
- v Podtatranskej galérii v Poprade.



Zbierka školských pomôcok

Zamestnanci Úradu PSK spojili svoje sily, aby pomohli deťom v núdzi a zapojili sa do Zbierky školských pomôcok

Túto zbierku sme organizovali v spolupráci s Gréckokatolíckou charitou v Prešove, ktorej sme odovzdali časť zbierky. Okrem zamestnancov Úradu PSK sa do tejto zbierky zapojili aj 3 stredné školy. Ďakujeme žiakom, rodičom a pedagógom za ich nezištnosť.



Spolupráca s potravinovou bankou Slovenska

V žiadostiach sa našlo aj niekoľko rodín, ktorým by pomohla nie len finančná pomoc ale aj potravinová.

Hľadali sme možnosti ako pomôcť. Vďaka spolupráci s potravinovou bankou Slovenska sa nám podarilo zabezpečiť potravinový balíček pre sociálne slabšiu rodinu.



Nefinančná pomoc

Za pomoci dobrých a ochotných ľudí sa nám v predvianočnom čase podarilo obdarovať jednu rodinu aj nefinančne a to konkrétne darovaním automatickej práčky. Veľkokapacitná práčka je v mnohopočetnej rodine dobrým a praktickým pomocníkom.



Benefícia

Prešovský samosprávny kraj zorganizoval v spolupráci so spoločnosťou 4 SPORT Benefičný bowlingový turnaj o putovný pohár predsedu PSK. Jeho cieľom bolo pomôcť tým, ktorí sa ocitli v sociálnej, ekonomickej a existenciálnej núdzi. Sily si zmerali podnikatelia, novinári, poslanci i samotný župan.



ZOZNAM DARCOV,

ktorí prispeli Nadácii PSK pre podporu rodiny

sumou vyššou ako 330 €

DARCA	SUMA
Pro regio	10 000 €
Marek Kormanik	400 €
Lucia Kormaniková	600 €
MILK AGRO	1500€
BK Prešov	1500€
COLAS	3000€
MMK spol. s. r. o.	1500€
Ján LORKO	500 €
BK Spišská Nová Ves	850 €



ZOZNAM FYZICKÝCH A PRÁVNICKÝCH OSÔB, ktorým Nadácia PSK pre podporu rodiny poskytla finančný príspevok

P.č.	Meno a priezvisko žiadateľa	Účel	Schválená suma
1	Lucia FRIDMANOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa	900 €
2	Jana ŽIDOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa - Adeli	900 €
3	Adriána SUKOVSKÁ	Rehabilitácia pre dieťa - Svetielko	900 €
4	Simona GANCARČÍKOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa - Adeli	900 €
5	Tomáš ŽELINSKÝ	Rehabilitácia pre dieťa - Svetielko	900 €
6	Anna HOVANČÍKOVÁ	Spolufinancovanie kúpy auta	700 €
7	Mária LABANCOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa - Adeli	900 €
8	Martina KAŇUKOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa - Svetielko	900 €
9	Beáta KUŠMIREKOVÁ	Rehabilitačný pobyt	1000 €
10	Gabriela CINOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa	900 €
11	Ingrid FRANKOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa - Adeli	900 €
12	Mária VASIČKANIOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa - Adeli	900 €
13	Katarína BRISCOLI	Bývanie a energie	1000 €
14	Ivana MITAĽOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa	900 €
15	Mária KEŠTEFRÁNOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa - Adeli	900 €
16	Martina KRAMÁRIKOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa - Svetielko	900 €
17	Anna DUBJELOVÁ	Multifunkčné zariadenie Bafin trio	1500 €
18	Nikola GLOGOVSKÁ	Rehabilitácia - Adeli	900 €
19	Lucia KOŠČÁKOVÁ ŠOLTYSOVÁ	Rehabilitácia pre deti - Adeli	900 €
20	Beáta JONEKOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa - Adeli	900 €
21	Adela REZANKOVÁ	Potravinová pomoc	0 €
22	Vladimíra HIRKOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa - Adeli	900 €
23	Lucia SROLOVÁ	Oprava auta	800 €
24	Rastislav KAŽIMÍR	Nákup práčky	500 €
25	Silvia HORNÁ - tr. učiteľka	Polohovateľné kreslo - pre žiačku	570 €
26	Aneta KRUPCOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa	1000 €
27	Lenka HRABČÁKOVÁ	Liečebný pobyt Kováčová	900 €
SPOLU			23 270 €

ZOZNAM OBDAROVANÝCH

po výbuchu na ulici Mukačevská 7, Prešov

P. Č.	Meno	Priezvisko	Počet osôb	Suma
1	Ladislav	Baran	5	3 050 €
2	Pavol	Coranič	1	610 €
3	Melánia	Coraničová	1	610 €
4	Čop	Drahoslav	3	1830 €
5	Jozef	Bilohuščin	1	610 €
6	Milan	Daňo	2	1220 €
7	Dušan	Fiľakovský	1	610 €
8	Ingrid	Garajová - Valentová	5	3050 €
9	Peter	Guľaša	3	1830 €
10	Silvia	Hrebeňárová	1	610 €
11	Peter	Hady	1	610 €
12	Anastázia	Il'ková	1	610 €
13	Jozef	Karkoška	1	610 €
14	Ján	Kominko	3	1830 €
15	Erika	Klučárová	4	2440 €
16	Martin	Kozma	2	1220 €
17	Dana	Kvetoňová	2	1220 €
18	Vladimír	Leščinský	2	1220 €
19	Marek	Majoroš	2	1220 €
20	Jarmila	Matušiková	2	1220 €
21	Nada	Mihaláková	2	1220 €
22	Peter	Pelech	1	610 €
23	Ingrid	Pelechová	2	1220 €
24	Lubomír	Minarič	4	2440 €
25	Miroslav	Miščík	2	1220 €
26	Pavol	Močkovský	3	1830 €
27	Štefánia	Muchová	2	1220 €
28	Simona	Jurašeková	2	1220 €
29	Mária	Palková	1	610 €
30	Ivana	Pančáková	1	610 €
31	Bibiána	Prieložná	2	1220 €
32	Mária	Pulíková	1	610 €

33	Peter	Repka	2	1220 €
34	Mária	Rímska	1	610 €
35	Anton	Pastornický	2	1220 €
36	Laura	Šarišská	1	610 €
37	Silvia	Gregová	1	610 €
38	Imrich	Zlatohlavý	1	610 €
39	Eva	Rusnáková	3	1830 €
40	Soňa	Nakatová	1	610 €
41	Viera	Platková	1	610 €
42	Mária	Bortňáková	1	610 €
43	Estera	Karkošková	1	610 €
44	Viktória	Mruzová	1	610 €
45	Lubomír	Marhavý	1	610 €
SPOLU			83	50 630 €

FINANČNÁ SPRÁVA K 31. 12. 2020

Výnosy	Plán v EUR	Skutočnosť
Prijaté dary právnické osoby		11 121,68
Prijaté dary FO		884,12
Dotácia PSK		13 362,00
Účelová dotácia PSK		50 000,00
Úroky z účtov		
Výnosy z fin. majetku		
Iné výnosy		
VÝNOSY CELKOM		75 367,80

Náklady		
Ostatné služby/zriad. Webstránky, poplatok doména/		1 388,68
Bankové poplatky		79,12
Príspevky na projekty		73 900,00
NÁKLADY CELKOM		75 367,80

1.Na preozdelenie na projekty:		73 900,00
50101 - spotreba kancelárskych potrieb		
50102 - nákup drobných predmetov a softweru		
50103 - nákup kníh a odbornej literatúry		
50104 - ostatný materiál (čistiace a hyg, potreby)		
511- oprava a údržba		
512 - cestovné		
513 - náklady na reprezentáciu		
51801- náklady na tel.,fax, internet		
51802 - nájomné		
51804 - tlač výročnej správy		
51805 - náklady na školenie a konferencie		
51806 - nákup a údržba softweru		
51807 - poštovné		
51808 - ostatné služby		1 228,68
51809 - služby auditu, ekonóm		160,00
51810 - výkony správkyne nadácie		
51811 - služby pre projekt (koor. Projektov)		
538 - ostatné dane a poplatky bankám		79,12
52101- hrubé mzdy		
52401 - povinné odvody		
54901 - poplatky banke		
II. Prevádzkové náklady na správu		1 467,80
N Á K L A D Y C E L K O M:		75 367,80

Reálne zdroje na použitie na účte:	17 732,71
Dar COLASSlovakia	1 771,32
Dary od právnických osôb	5 607,00
Dary od fyzických osôb	6 325,88
Prostriedky z verejnej zbierky	4 028,51
Spolu	17 732,71

ZÁVEREČNÉ INFORMÁCIE

- V roku 2019 nenastali zmeny v nadačnej listiny ani v zložení orgánov,
- nadácia PSK pre podporu rodiny nemá v správe žiadne nadačné fondy,
- odmena za výkon funkcie správcu nadácia bola v hodnote 0 €.



SPRÁVA AUDÍTORA A ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

Riadna účtovná závierka Nadácie PSK pre podporu rodiny za účtovné obdobie r. 2019 so správou audítora je neoddeliteľnou súčasťou výročnej správy.

SPRÁVA AUDÍTORA

o overení účtovnej závierky a
súladu výročnej správy s touto závierkou
zostavenou ku dňu: **31. decembru 2019**

Daňové identifikačné číslo: **2121276388**

IČO: **52283208**

Obchodné meno: **Nadácia PSK pre podporu rodiny**

Sídlo:

Ulica: **Námestie mieru 2**

PSČ: **080 01**

Obec: **Prešov**

Obsah:

Správa audítora

Prílohy:

1. Účtovná závierka Nadácie v sústave podvojného účtovníctva k 31.12.2019

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Správnej rade, správcovi a dozornej rade Nadácie PSK pre podporu rodiny

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky Nadácie PSK pre podporu rodiny (ďalej len „Nadácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Nadácie k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Nadácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť správcu za účtovnú závierku

Správca je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je správca zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Nadácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Nadáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme auditorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame auditorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.

- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Nadácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Nadácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nadácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správa podľa zákona o štatutárnom audite k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Správca je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve a zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o nadáciách“). Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne. Výročnú správu sme ku dňu vydania tejto správy audítora z auditu účtovnej závierky mali k dispozícii.

Posúdili sme, či výročná správa Nadácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve a zákon o nadáciách.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru::

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 **sú v súlade** s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o nadáciách.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Dňa 30. júna 2020

Auditorská spoločnosť:

AGIVA, spoločnosť s ručením obmedzeným
Masarykova 16, 080 01 Prešov, Slovensko
licencia UDVA č. 407



Zodpovedný audítor:

Ing. Viliam Ivanecký
licencia UDVA č. 1168

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2019

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
2121276388	X riadna zostavená	od 03 2019
IČO	mimoriadna X schválená	Za obdobie do 12 2019
52283208	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 20
SID SK NACE		do 20
88.99.0		

Priložené súčasti účtovnej závierky

X Súvaha (Úč NUJ 1-01)

X Poznámky (Úč NUJ 3-01)

X Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

Nadácia PSK pre podporu rodiny

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Námestie mieru Číslo 2

PSČ Obec 08001 Prešov

Číslo telefónu 0 / Číslo faxu 0 /

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

31.01.2020

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:

Schválená dňa:

29.06.2020

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	r. 002 + r. 009 + r. 021	001				
1. Dlhodobý nehmotný majetok	r. 003 až r. 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072 + 091AÚ)	003					
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004					
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005					
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006					
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)	007					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008					
2. Dlhodobý hmotný majetok	r. 010 až r. 020	009				
Pozemky (031)	010			X		
Umelecké diela a zbierky (032)	011			X		
Stavby 021 - (081 - 092AÚ)	012					
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013					
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014					
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015					
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016					
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017					
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018					
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020					
3. Dlhodobý finančný majetok	r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023					
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024					
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025					
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069-096AÚ)	026					
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028					

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	Brutto	Korekcia	Netto	Netto
			1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	24 370,71		24 370,71	
1. Zásoby	r. 031 až r. 036	030				
Materiál	(112 + 119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	(121+122) - (192+193)	032				
Výrobky	(123 - 194)	033				
Zvieratá	(124 - 195)	034				
Tovar	(132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby	(314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky	r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky	(335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky	r. 043 až r. 050	042				
Pohľadávky z obchodného styku	(311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	045		X		
Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046		X		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+ 348)	047		X		
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení	(396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky	(335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
4. Finančné účty	r. 052 až r. 056	051	24 370,71		24 370,71	
Pokladnica	(211 + 213)	052		X		
Bankové účty	(221 AÚ + 261)	053	24 370,71	X	24 370,71	
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	(221 AÚ)	054		X		
Krátkodobý finančný majetok	(251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku	(259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU		r. 058 a r. 059	057			
1. Náklady budúcich období	(381)	058				
Príjmy budúcich období	(385)	059				
MAJETOK SPOLU		r. 001 + r. 029 + r. 057	060	24 370,71	24 370,71	

Súvaha (Úč NUJ 1-01)		IČO	5	2	2	8	3	2	0	8	SID				
Strana pasív		č. r.	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie										
a		b	5		6										
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073		061	8 666,51												
1.	Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	8 666,51												
	Základné imanie (411)	063	6 638,00												
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064	2 028,51												
	Fond reprodukcie (413)	065													
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066													
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067													
2.	Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068													
	Rezervný fond (421)	069													
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070													
	Ostatné fondy (427)	071													
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; -; 428)	072													
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	0,00												
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097		074													
1.	Rezervy r. 076 až r. 078	075													
	Rezervy zákonné (451 AÚ)	076													
	Ostatné rezervy (459 AÚ)	077													
	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078													
2.	Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079													
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080													
	Vydané dlhopisy (473)	081													
	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082													
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083													
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084													
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085													
	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086													
3.	Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087													
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088													
	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089													
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami(336)	090													
	Daňové záväzky (341 až 345)	091													
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092													
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093													
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094													
	Spojovací účet pri združení (396)	095													
	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096													
4.	Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097													
	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098													
	Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099													
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100													
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103		101	15 704,20												
1.	Výdavky budúcich období (383)	102													
	Výnosy budúcich období (384)	103	15 704,20												
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 061 + r. 074 + r. 101		104	24 370,71												

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)			IČO								SID			
Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie								
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu									
a	b	c	1	2	3	4								
501	Spotreba materiálu	01												
502	Spotreba energie	02												
504	Predaný tovar	03												
511	Opravy a udržiavanie	04												
512	Cestovné	05												
513	Náklady na reprezentáciu	06												
518	Ostatné služby	07	1 388,68		1 388,68									
521	Mzdové náklady	08												
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09												
525	Ostatné sociálne poistenie	10												
527	Zákonné sociálne náklady	11												
528	Ostatné sociálne náklady	12												
531	Daň z motorových vozidiel	13												
532	Daň z nehnuteľností	14												
538	Ostatné dane a poplatky	15												
541	Zmluvné pokuty a penále	16												
542	Ostatné pokuty a penále	17												
543	Odpísanie pohľadávky	18												
544	Úroky	19												
545	Kurzové straty	20												
546	Dary	21	399,00		399,00									
547	Osobitné náklady	22												
548	Manká a škody	23												
549	Iné ostatné náklady	24	79,12		79,12									
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25												
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26												
553	Predané cenné papiere	27												
554	Predaný materiál	28												
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29												
556	Tvorba fondov	30	2 028,51		2 028,51									
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31												
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32												
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33												
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	570,00		570,00									
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	73 330,00		73 330,00									
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36												
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37												
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až 37	38	77 795,31	77 795,31									

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)			IČO								SID				
Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť						Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie						
			Hlavná nezdaňovaná		Zdaňovaná		Spolu								
a	b	c	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
601	Tržby za vlastné výrobky	39													
602	Tržby z predaja služieb	40													
604	Tržby za predaný tovar	41													
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42													
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43													
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44													
614	Zmena stavu zásob zvierat	45													
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46													
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47													
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48													
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49													
641	Zmluvné pokuty a penále	50													
642	Ostatné pokuty a penále	51													
643	Platby za odpísané pohľadávky	52													
644	Úroky	53													
645	Kurzové zisky	54													
646	Prijaté dary	55	399,00					399,00							
647	Osobitné výnosy	56													
648	Zákonné poplatky	57													
649	Iné ostatné výnosy	58													
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59													
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60													
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61													
654	Tržby z predaja materiálu	62													
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63													
656	Výnosy z použitia fondu	64													
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65													
658	Výnosy z nájmu majetku	66													
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67													
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	11 121,68					11 121,68							
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	884,12					884,12							
664	Prijaté členské príspevky	70													
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71													
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72	2 028,51					2 028,51							
691	Dotácie	73	63 362,00					63 362,00							
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	77 795,31					77 795,31							
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	0,00					0,00							
591	Daň z príjmov	76													
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77													
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	0,00					0,00							

Čl. I. Všeobecné údaje

- (1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky
	Nadácia PSK pre podporu rodiny
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	14.03.2019

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Mgr. Viktor Guman - štatutár
	Pead.Dr. Milan Majerský PhD.
	Ing. Martin Meričko, Ing. Jozef Kmec PhD.
	PhDr. Jozef Kičura
	Anna Schlosserová
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	Mgr. Jozef Bača
	PeadDr. Miroslav Benko
	Mgr. Štefan Pčola

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Pomoc a podpora jednotlivcom a rodinám v sociálnej, ekonomickej a existenčnej núdzi
	Pomoc jednotlivcom a rodinám, ktorí sa v dôsledku živeľnej pohromy, závažného alebo náhleho ochorenia nemôžu realizovať v riadnom sociálnom prostredí alebo ich pracovná schopnosť je znížená.
Podnikateľská činnosť:	žiadna

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	
z toho počet vedúcich zamestnancov	0	
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

- (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

- (6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

☐ ÁNO

☐ NIE

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	
g) dlhodobý finančný majetok	
h) zásoby obstarané kúpou	
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	
j) zásoby obstarané iným spôsobom	
k) pohľadávky	
l) krátkodobý finančný majetok	
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	
p) deriváty	
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda

- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – účtovná jednotka uplatňuje:

Opravné položky	Rezervy
áno / nie	áno / nie

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:

- prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniťelné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0
prírastky	0	0	0	0	0	0	0
úbytky	0	0	0	0	0	0	0
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0			0
prírastky	0	0	0	0			0
úbytky	0	0	0	0			0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0			0
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnuteľné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt. predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			0	0	0	0	0	0			0
prírastky			0	0	0	0	0	0			0
úbytky			0	0	0	0	0	0			0
Stav na konci bežného účtovného obdobia			0	0	0	0	0	0			0
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											

úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku

- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Výška poistenia

- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku:

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
		(v %)	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Dlhodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania
	0	0	0		0	

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bežné bankové účty	24370,71	0
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste	0	0
Spolu	24370,71	0

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie	0	0	0	0
Dlhové cenné papiere na obchodovanie	0	0	0	0
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti	0	0	0	0
Ostatné realizovateľné cenné papiere	0	0	0	0
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku	0	0	0	0
Krátkodobý finančný majetok spolu	0	0	0	0

Tabuľka č. 3

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	0	0	0		0
Výrobky	0	0	0		0
Zvieratá	0	0	0		0
Tovar	0	0	0		0
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu	0	0	0		0

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Významné pohľadávky	Opis	Suma

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu	0	0	0		0

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	0	0

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov		0
• príjmy budúcich období		0

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	0	6638	0		6638
z toho:					
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov					
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	0	2028,51	0		2028,51
Fond reprodukcie	0	0	0		0
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0	0	0		0
Fondy zo zisku					
Rezervný fond	0	0	0		0
Fondy tvorené zo zisku	0	0	0		0
Ostatné fondy	0	0	0		0
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	0	0	0		0
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie		77395,31	77 395,31		
Spolu	0	86062,82	7739631		8666,51

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanéj v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	0
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	0
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	0	0	0		0
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	0	0	0		0
Rezervy spolu	0	0	0		0

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti		
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky spolu	0	0

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka		
Krátkodobé záväzky spolu	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	0	0
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	0	0

- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	0	0
Tvorba na ťarchu nákladov		
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	0	0
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	0	0

- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					0	0
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc					0	0
Dlhodobý bankový úver					0	0
Spolu					0	0

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Opis	Suma

- (15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
 - zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
 - zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

Suma istiny	Finančný náklad
0	

- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov.

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Čl. IV
Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
0	0	0

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma

- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Prehľad dotácií a grantov	Suma
	63362

- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných výnosov	Suma
• celková hodnota kurzových ziskov	
• hodnota kurzových ziskov ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma

- (6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

- (7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných nákladov	Suma
• celková hodnota kurzových strát	
• hodnota kurzových strát ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

- (8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- a) overenie účtovnej závierky,
- b) uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
- c) súvisiace audítorské služby,
- d) daňové poradenstvo,
- e) ostatné neaudítorské služby.

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	
uistovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Významné položky	Hodnota majetku

Čl. VI

Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Opis iných aktív	Hodnota

- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takými inými pasívami sú:

- možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Hodnota

- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- povinnosť z opčných obchodov,
- zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
- povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.
- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.



**PREŠOVSKÝ
SAMOSPRÁVNÝ
KRAJ**

ĎAKUJEME